



TURISTIČKA ZAJEDNICA
OPĆINE RAŽANAC
Ražanac bb, 23248 Ražanac
Ražanac, Listopad 2015.

Program i plan rada Turističke zajednice općine Ražanac za 2016. godinu

UVOD

Turistička zajednica Općine Ražanac je pravna osoba osnovana radi promicanja i unapređenja turizma Općine Ražanac i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljsku i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposrednu povezanu s turizmom na način da upravlja destinacijom za koju je osnovana.

Program rada Turističke zajednice Općine Ražanac obradio se kroz Planirane prihode i kroz Planirane rashode. Planirani prihodi prikazani su prema izvoru ostvarivanja (- Prihodi od Boravišne pristojbe, Prihodi od turističke članarine, Prihodi iz proračuna općine/grada/države, Prihodi od drugih aktivnosti i Prijenos prihoda prethodne godine) dok su planira rashodi raspodjeljeni po slijedećim kategorijama: Administrativni rashodi, Dizajn vrijednosti, Komunikacijske vrijednosti, Distribucija i prodaja vrijednosti, Interni marketing, ostale izdatke i transfer sredstava u proračun Općine Ražanac.

I. Planirani prihodi za 2016. godinu.

Tablica 1. Prikaz planiranih prihoda za 2016. godinu u odnosu na planirane prihode iz 2015. godine.

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN 2015	PLAN 2016	indeks PLAN 2015/ PLAN 2016	STRUKTURA %
1.	Prihodi od boravišne pristojbe	325,000.00	370,000.00	1.14	113.85
2.	Prihodi od turističke članarine	15,000.00	20,000.00	1.33	133.33
3.	Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog	15,000.00	10,000.00	0.67	66.67
3.1.	za programske aktivnosti				
3.2.	za funkcioniranje turističkog ureda				
4.	Prihodi od drugih aktivnosti	10,000.00	7,000.00	0.70	70.00
5.	Prijenos prihoda prethodne godine (Višak prethodne godine ukoliko je isti ostvaren)	25,000.00	60,000.00	2.40	240.00
6.	Ostali nespomenuti prihodi				
	SVEUKUPNO PRIHODI	390,000.00	467,000.00	1.20	119.74

1. Prihodi od boravišne pristojbe

-planira se povećanje prihoda od boravišne pristojbe za 14 postotna poena u odnosu na plan iz 2015. godine i to u iznosu od 370,000.00 kuna.

2. Prihodi od turističke članarine

- planira se povećanje prihoda od turističke članarine za 33 postotna poena i to u iznosu od 20,000.00 kuna.

3. Prihodi iz proračuna općine/grada/države

- planira se ostvarenje manjih prihoda iz proračuna općine/grada/države za 33 postotna poena i to u iznosu od 10,000.00 kuna.

4. Prihodi od drugih aktivnosti

- planira se ostvarenja manjih prihoda od drugih aktivnosti i to u iznosu od 7.000,00 kuna.

5. Prijenos prihoda prethodne godine

- planira se povećanje prihoda prijenosa iz prethodne godine u iznosu od 60,000.00 kuna.

UKUPNO PLANIRANI PRIHODI: 467,000.00 kuna

II. Planirani rashodi za 2016. godinu

Tablica 1. Prikaz planiranih rashoda za 2016. godinu u odnosu na planirane rashode iz 2015. godine.

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2015	PLAN 2016	indeks PLAN 2015/ PLAN 2016	STRUKTURA %
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	184,000.00	180,000.00	0.98	97.83
1.	Rashodi za radnike	150,000.00	140,000.00	0.93	93.33
2.	Rashodi ureda	30,000.00	40,000.00	1.33	133.33
3.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	4,000.00	0.00	0.00	0.00
II.	DIZAJN VRIJEDNOSTI	109,000.00	115,000.00	1.06	105.50
1.	Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada/općine/mjesta/ (osim izgradnje komunalne infrastrukture)	25,000.00	30,000.00	1.20	120.00
1.1.	Projekt Volim Hrvatsku				
2.	Manifestacije	84,000.00	85,000.00	1.01	101.19
2.1.	Kulturno-zabavne	65,000.00	65,000.00	1.00	100.00
2.2.	Sportske manifestacije	5,000.00	5,000.00	1.00	100.00
2.3.	Ekološke manifestacije				
2.4.	Ostale manifestacije	7,000.00	7,000.00	1.00	100.00
2.5.	Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije)	7,000.00	8,000.00	1.14	114.29
3.	Novi proizvodi				
4.	Potpora razvoju DMK-a				
III.	KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	50,000.00	52,000.00	1.04	104.00
1.	Online komunikacije	2,000.00	2,000.00	1.00	100.00
1.1.	Internet oglašavanje				
1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	2,000.00	2,000.00	1.00	100.00
2.	Offline komunikacije	38,000.00	45,000.00	1.18	118.42
2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	14,000.00	20,000.00	1.43	142.86
2.2.	Opće oglašavanje (Oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...)				
2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	5,000.00	4,000.00	0.80	80.00
2.4.	Suveniri i promo materijali	9,000.00	9,000.00	1.00	100.00
2.5.	Info table	10,000.00	12,000.00	1.20	120.00
3.	Smeđa signalizacija	10,000.00	5,000.00	0.50	50.00
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)	0.00	0.00	0.00	0.00
2.	Studijska putovanja	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	Posebne prezentacije	0.00	0.00	0.00	0.00
V.	INTERNI MARKETING	1,000.00	5,000.00	5.00	500.00
1.	Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	0.00	3,000.00	1.00	100.00

2.	Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet				
3.	Nagrade i priznanja (Projekt Volim Hrvatsku i ostalo)	1,000.00	2,000.00	1.00	100.00
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA				
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala				
2.	Istraživanje tržišta				
3.	Formiranje baze podataka				
4.	Suradnja s međunarodnim institucijama				
5.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu				
6.	Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.)				
VII.	POSEBNI PROGRAMI				
1.	Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena				
VIII.	OSTALO (planovi razvoja turizma, strateški marketing planovi i ostalo)	6,000.00		0.00	100.00
IX.	TRANSFER BORA VIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)	40,000.00	60,000.00	1.50	100.00
X.	POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE (ukoliko je isti ostvaren)				
	SVEUKUPNO RASHODI	390,000.00	412,000.00	1.06	105.64
	PRIJENOS VIŠKA U IDUĆU GODINU - POKRIVANJE MANJKA U IDUĆOJ GODINI (SVEUKUPNI PRIHODI UMANJENI ZA SVEUKUPNE RASHODE)		55,000.00		

2.1. Administrativni rashodi

Administrativne aktivnosti uključuju sve radnje povezane sa radnicima, radom ureda i radom tijela Turističke zajednice Općine Ražanac.

Kako bi se ostvarili što kvalitetniji uvjeti za bavljenje turizmom predlažu se sljedeće radnje:

Turistički ured u Ražancu će raditi tokom cijele godine što uključuje cjelodnevni rad za vrijeme ljetne sezone dok bi u zimskom razdoblju radio jednokratno.

Od strane Ministarstva turizma i HTZ-a određeno je da će se od 01.01.2016. godine koristiti jedinstveni sustav za prijavu i odjavu gostiju pod nazivom eVisitor. Implementacijom novog sustava, u rad turističkih zajednica, očekuje se da svaki zasebni iznajmljivač vrši prijavu i odjavu gostiju putem sustava. Na temelju toga se TU Rtina i TU Ljubač, koji prvenstveno služe za prijavu i odjavu gostiju, trebaju zatvoriti, a u TU Ražancu se treba osigurati računalni terminal preko kojeg bi iznajmljivači, u slučaju da

nemaju osobno računalo, bili u mogućnosti prijaviti i odjaviti goste. Radi vremenski zahtjevnog procesa unos podataka svih iznajmljivača u sustav eVisitor, i velikog broja vikendaša koji će se u sustav moći unijeti sa njihovom dostavom vlasničkog lista i osobne iskaznice, biti će potrebno imati dodatnog zaposlenika u TU Ražancu u ljetnom razdoblju. Kako bi osigurali nesmetan tok navedenog procesa potrebno je izvršiti nabavu dodatnog osobnog računala, koji će služiti kao terminal za Iznajmljivače, te prijenosno računalo radi dodatnog radnika i potrebe pojedinih manifestacija.

Kao navedeno u prethodno odjeljku, TU Ražanac treba raspolagati sa najmanje dva zaposlenika. Kako bi se osiguralo dodatne radnika u TU Ražancu predlaže se ponovni raspis natječaja za stručno osposobljavanje, koji ujedno ne opterećuje financijska sredstva Turističke zajednice općine Ražanac. Ukoliko kandidati koji se jave na natječaj za stručno osposobljavanje ne zadovoljavaju traženim osobinama vršit će se zapošljavanje na određeno, u trajanju od 3 mjeseca, preko novo raspisanog natječaja. Osim 2 zaposlenika, za potrebe turističkog ureda, planira se zapošljavanje dva radnika, u razdoblju od 01.07. do 31.08., koji će obavljati radnje čišćenja plaža na području Rtine, Ljubča i Ljubačkih stanova. Ukoliko se sa Općinom Ražanac uspije dogovoriti da se s njihove strane zaposle čistači plaža preko HZZ-a Turistička zajednica ih u tom slučaju neće zapošljavati, a planirana sredstva bi se iskoristila za poticanje i sudjelovanje u uređenju općine.

- Rashodi za radnike: (bruto plaće, putni troškovi)

Planirana sredstva: **140,000.00 kuna**

- Rashodi ureda- usluge vođenja računovodstva, poštarina, HT usluge, platni promet i ostalo.

Planirana sredstva: **40,000.00 kuna**

- Rashodi za rad tijela Turističke zajednice :

Planirana sredstva : **0.00 kuna**

2.2. Dizajn vrijednosti

Pod dizajnom vrijednosti podrazumijevaju se sve radnje vezane uz poticanje i sudjelovanje u uređenju Općine Ražanac te organiziranje i održavanje manifestacija. Kako bi se unaprijedila kvaliteta naše destinacije predložemo sljedeće radnje:

Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine (osim izgradnje komunalne infrastrukture)

Osnovna prednost turističke destinacije Općine Ražanca je velik broj prirodnih i javnih plaža. Kako bi se unaprijedila turistička ponuda trebalo bi održati prirodne plaže te urediti javne plaže. Osnovne radnje koje treba ostvariti na svim javnim plažama su:

Sve javne plaže bi trebale raspolagati sa adekvatnim brojem tuševa, klupa za sjedenje, koševa za smeće, svlačionica za presvlačenje, fiksnih suncobrana i dječjih igrališta. Osim navedenog, sve javne plaže bi trebale biti ograđene psihološkom barijerom za kupaće na udaljenosti od 30 do 50 metara od obale. Kako TZO Ražanac nema dovoljno financijskih sredstava da bi kvalitetno opremila sve plaže istovremeno stoga se predlaže da se svake godine sukladno financijskim mogućnostima razvija turistička ponuda na plažama. Za 2016. se planira uspostavljanje 2 tuša na plažama u Rtini – Miletići te postavljanje najmanje dvije klupe za sjedenje i 2 koša za odlaganje otpada. Na plaži u Ljubču, kod marine, i na plaži u Ljubačkim stanovima se planira postavljanje jedne klupe za sjedenje i jedan koš za odlaganje otpada. Osim postavljanja sanitarnih (prijenosnih) čvorova na plaže Vlaški kraj, Puntica, Oseka, Ljubački stanovi i Miočića planira se postavljanje dodatnog sanitarnog čvora na plažu u Stošića.

U suradnji sa lokalnom samoupravom, na temelju transfera sredstava, planira se uređenje svih plaža na području općine te će se predložiti da na pojedine plaže postave rukohvate za nesmetan ulaz u more te da se saniraju betonski prilazi na plažama.

Na plažama, u mjestima Stošići i Miletići, se planira osigurati plaže za pse koje će biti označene sa odgovarajućom signalizacijom.

Zadarska Županije je u postupku izrade projektne dokumentacije vezanu za stvaranje biciklističke destinacije cjelokupne županije. Turistička zajednica općine Ražanac sudjeluje u navedenoj izradi projekta te se planira i daljnja suradnja u cilju stvaranja krajnjeg proizvoda koji obuhvaća markiranje i obilježavanje svih biciklističkih staza na području županije, a ujedno i područja Općine Ražanac.

Planirana sredstva: 30,000.00 kuna

Posebnu pozornost treba usmjeriti prema organiziranju i održavanju manifestacija koje stvaraju prepoznatljivu sliku o turističkoj destinaciji Općine Ražanca.

Manifestacije koje su se održavale prethodnih godina (uključujući sve manifestacije ostvarene tokom 2015. godine) koje su organizirane ili sufinancirane od strane Turističke Zajednice se trebaju i dalje održavati, ali u sve većem i kvalitetnijem izdanju.

Namjerava se ostvarenje slijedećih manifestacija:

Datum	Manifestacija	Mjesto održavanja	Uloga	Planirana sredstva
13.06.	Susret KUD-ova	Ražanac	suradnja s Udruhom Hr. Ljiljana sv. Ante	Donacije
24.06.- 26.06.	Izložba umjetničkih djela domicilnih izlagača pod nazivom „Mrva umjetnosti“, u suradnji s MO Ražanac	Ražanac	Organizator	~ 1,000.00kn
09.07.	Biciklijada, „Đir na bicikli Ražanac 2016“ (mala biciklijada 2 km) u suradnji sa MO Ražanac	Ražanac	Organizator	~ 1,000.00kn
16.07.	Ribarska fešta, „Fešta od mora“,	Ljubač	Organizator	~ 9,000.00kn
19.07.	Multimedijalna izložba prikaza Ražanačke Bure	Ražanac	Organizator	~ 1,000.00kn
23.07.	Ribarska fešta, „Fešta od mora“,	Ražanac	Organizator	~ 8,000.00kn
30.07.	Susret KUD-va, kulturna manifestacija koja će se organizirati u suradnji sa Kud-om SV. Šime Rtina	Rtina	Organizator	~ 10,000.00kn
31.07.- 05.08.	Ražanačko ljeto 2016, u suradnji s MO Ražanac i volonterima	Ražanac	Organizator	~16,550.00kn
	→ 31.07. III. Ražanačka alka → 01.-02.08. IV. Ražanačke ljetne igre → 03.08. Izložba „Stari Ražanac“/Regata → 04.08. Lutkarska predstava za djecu → 05.08. IV. Regata „Đir oko Školja“ - uz ribarski doručak na rivi → 05.08. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti,			

	„Fešta za Oluju“ - uz dodjelu nagrada s IV. Ražanačkih ljetnih igara			
06.08.	Dobrovoljno darivanje krvi - Ljubač	Ljubač	suradnja s Društvom crvenoga križa Zadar	Donacija
09.08.	Klaunovska posla (ili slična predstava dječjeg sadržaja)	Ražanac	Organizator	~ 1,875.00kn
13.08.	Multimedijalna izložba prikaza Ražanačke Bure	Ražanac	Organizator	~ 1,000.00kn
15.08.	Fešta, povodom blagdana Velike gospe	Ražanac	Organizator	~ 9,000.00kn
18.08.	Potruga za blagom	Ražanac	Organizator	~ 1,000.00kn
20.08.	Klaunovska posla (ili slična predstava dječjeg sadržaja)	Ražanac	Organizator	~ 1,875.00kn
23.08.	Ribarska fešta na rivi u Rtini	Rtina	Organizator	~ 10,000.00kn
30.08.	Biciklijada, „Đir na bicikli Ražanac 2015“ (velika biciklijada 27 km) u suradnji sa MO Ražanac	Ražanac	Organizator	~ 1,200kn
Manifestacije - nepotvrđeni datumi				
	Boćarski turnir u Ljubačkim stanovima	Ljubački stanovi	suradnja s Boćarskim klubom Roko	Donacija
	Malonogometni turnir u Krnezi	Krneza		Donacija
	Malonogometni turnir Ljubač	Ljubač	suradnja s MNK Primorac	Donacija

Sve navedene manifestacije podložne su vremenskim uvjetima tako da postoji mogućnost izmjene datuma događanja.

Manifestacije, koje imaju naznaku pod Planiranim sredstvima „Donacija“, će se sufinancirati u ukupnom iznosu od 12,500.00 kuna. Sredstva će se dodijeliti na temelju raspisanog natječaja za manifestacije koji će biti objavljen na službenim internet stranicama turističke zajednice te na službenoj oglasnoj ploči. Nakon zaprimanja prijava sazvat će se Turističko vijeće koje će raspoloživa sredstva raspodijeliti po zaprimljenim prijavama.

Planirana sredstva: **85,000.00 kuna.**

2.3. Komunikacija vrijednosti

Uspješno pozicioniranje destinacije na turističkom tržištu u mnogome ovisi o učinkovitoj promociji turističkog proizvoda i usluga, pri čemu je temeljni cilj osnažiti imidž privlačnog turističkog odredišta.

Namjerava se izvršavanje marketinških aktivnosti što uključuje promociju putem brošura, kataloga, internet stranice i svih predloženih manifestacija koje bi se trebale održavati na području Općine Ražanca, a koje bi trebala biti medijski popraćena (plakati, internet i možda novine ili radio). Osim navedenog za 2016. godinu se planira izrada i tisak novih brošura, kao i sudjelovanje u zajedničkoj promo kampanji Zadarske Županije preko RaynAir-a.

Prije 6 godina se na glavnim prometnicama, u ulazima mjesta, postavila smeđa signalizacija koja prikazuje sadržaje s kojima pojedino mjesto raspolaže. Signalizacija, koja je izložena vremenskim uvjetima, je izbljedjela i dotrajala te se na temelju toga za 2016. godinu planira skidanje stare signalizacije te izrada i postavljanje nove. Izrađena, a nepostavljena signalizacija koja bi označavala zanimljive lokalitete kao utvrde, nalazišta, mirila i sl. se treba postaviti tokom 2016. godine.

Kako se i ove godine planira sufinanciranje nisko tarifnih letova, RayenAir, organizirano od strane Zadarske županije u suradnji sa lokalnim samoupravama i turističkim zajednicama, namjerava se zagovarati da se na stranicama RaynAir-a objavljuju i slike sa područja Općine Ražanac.

Planirana sredstva: **52,000.00 kuna.**

2.4. Interni marketing

Kako bi se povećala opća svijest i kvaliteta samih ugostiteljskih usluga Turistička zajednica općine Ražanac će iznajmljivače obavještavati u besplatnim seminarima, organiziranih od strane raznih Udruga i institucija, putem službene internet stranice te putem e-mail-a, a na zahtjev pojedinog iznajmljivača može se tražiti individualno savjetovanje u turističkom uredu Ražanac.

Radi obveze korištenja sustava eVisitor, za prijavu i dojavu gostiju, Turistička zajednica će tokom 5. mjeseca organizirati edukaciju za sve iznajmljivače o pravilnom korištenju sustava.

Ukoliko se zaposle djelatnici preko stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, Turistička zajednica općine Ražanac biti će obvezna osigurati sredstva za polaganje stručnog ispita.

Planirana sredstva: **5,000.00 kuna.**

2.4. Ostalo

Kako bi Turistička zajednica općine Ražanac u suradnji sa lokalnom samoupravom, Općina Ražanac, što bolje pripremili cjelokupnu turističku infrastrukturu za 2016. godinu, namjerava se dostaviti prijedlog radnji Općini Ražanac koje bi uključivale slijedeće:

- uređenje i održavanje javnih plaža što bi osim ravnjanja i nasipavanja uključivalo:
 - pravovremeno i konstantno košenje javnih površina u blizini plaža
 - postavljanje klupa i koševa na plažama koje ne raspolažu sa navedenima te održavanje postojećih
 - postavljanje rukohvata za ulaz/izlaz u more na plažama u Miočića, Miletića i Ražancu (na rivi)
 - na području Ljubačkih stanova asfaltirati i sanirati put prema javnoj plaži
 - na području Miletića, uz plažu, sanirati prilaz (koji je ujedno i dio „šetnice“)
 - na području Stošića uspostaviti tuš
 - na plaži Pježavac u Ražancu postaviti tuš
 - na plaži Pježavac u Ražancu uspostaviti dječje igralište
 - na području Ražanca spojiti Pisak sa Pježavcem

- na području Ražanca, od Punte samljeti put prema Paškom mostu
- na području Rtine, povezati mjesta Miočiće, Stošiče i Beniće sa šetnicom uz more
- postojeće prilaze za osobe sa invaliditetom (ljekarna, dućan, knjižnica i sl.), na području mjesta Ražanac, doraditi kako bi bili upotrebljivi
- na plaži Pisak osigurati ulaz u more koji bi zadovoljio potrebama osoba sa invaliditetom
- zapošljavanje komunalnih djelatnika preko Javnih radova od HZZ-a (ukoliko se ne prihvati TZO Ražanac će zaposliti 2 čistaća kao u prethodnom dijelu plana navedeno)

2.5. Transfer boravišne pristojbe općini: 65.000,00 kuna.

UKUPNO PLANIRANI RASHODI: 390.000,00 kuna.

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA ZA 2016. GODINE

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN 2015	PLAN 2016	indeks PLAN 2015/ PLAN 2016	STRUKTURA %
1.	Prihodi od boravišne pristojbe	325.000,00	370.000,00	1,14	113,85
2.	Prihodi od turističke članarine	15.000,00	20.000,00	1,33	133,33
3.	Prihodi iz proračuna općine/grada/državnog	15.000,00	10.000,00	0,67	66,67
3.1.	za programske aktivnosti				
3.2.	za funkcioniranje turističkog ureda				
4.	Prihodi od drugih aktivnosti	10.000,00	7.000,00	0,70	70,00
5.	Prijenos prihoda prethodne godine (Višak prethodne godine ukoliko je isti ostvaren)	25.000,00	60.000,00	2,40	240,00
6.	Ostali nespomenuti prihodi				
	SVEUKUPNO PRIHODI	390.000,00	467.000,00	1,20	119,74
RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN 2015	PLAN 2016	indeks PLAN 2015/ PLAN 2016	STRUKTURA %
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	184.000,00	180.000,00	0,98	97,83
1.	Rashodi za radnike	150.000,00	140.000,00	0,93	93,33
2.	Rashodi ureda	30.000,00	40.000,00	1,33	133,33
3.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	4.000,00	0,00	0,00	0,00
II.	DIZAJN VRIJEDNOSTI	109.000,00	115.000,00	1,06	105,50
1.	Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada/općine/mjesta/ (osim izgradnje komunalne infrastrukture)	25.000,00	30.000,00	1,20	120,00
1.1.	Projekt Volim Hrvatsku				
2.	Manifestacije	84.000,00	85.000,00	1,01	101,19
2.1.	Kulturno-zabavne	65.000,00	65.000,00	1,00	100,00
2.2.	Sportske manifestacije	5.000,00	5.000,00	1,00	100,00
2.3.	Ekološke manifestacije				

2.4.	Ostale manifestacije	7.000,00	7.000,00	1,00	100,00
2.5.	Potpore manifestacijama (suorganizacija s drugim subjektima te donacije drugima za manifestacije)	7.000,00	8.000,00	1,14	114,29
3.	Novi proizvodi				
4.	Potpore razvoju DMK-a				
III.	KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	50.000,00	52.000,00	1,04	104,00
1.	Online komunikacije	2.000,00	2.000,00	1,00	100,00
1.1.	Internet oglašavanje				
1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	2.000,00	2.000,00	1,00	100,00
2.	Offline komunikacije	38.000,00	45.000,00	1,18	118,42
2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	14.000,00	20.000,00	1,43	142,86
2.2.	Opće oglašavanje (Oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...)				
2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	5.000,00	4.000,00	0,80	80,00
2.4.	Suveniri i promo materijali	9.000,00	9.000,00	1,00	100,00
2.5.	Info table	10.000,00	12.000,00	1,20	120,00
3.	Smeđa signalizacija	10.000,00	5.000,00	0,50	50,00
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Studijska putovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Posebne prezentacije	0,00	0,00	0,00	0,00
V.	INTERNI MARKETING	1.000,00	5.000,00	5,00	500,00
1.	Edukacija (zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	0,00	3.000,00	1,00	100,00
2.	Koordinacija subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet				
3.	Nagrade i priznanja (Projekt Volim Hrvatsku i ostalo)	1.000,00	2.000,00	1,00	100,00
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA				
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala				
2.	Istraživanje tržišta				
3.	Formiranje baze podataka				
4.	Suradnja s međunarodnim institucijama				
5.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu				
6.	Jedinstveni turistički informacijski sustav (prijava i odjava gostiju, statistika i dr.)				
VII.	POSEBNI PROGRAMI				
1.	Poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena				
VIII.	OSTALO (planovi razvoja turizma, strateški marketing planovi i ostalo)	6.000,00		0,00	100,00
IX.	TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI/GRADU (30%)	40.000,00	60.000,00	1,50	100,00
X.	POKRIVANJE MANJKA IZ PRETHODNE GODINE (ukoliko je isti ostvaren)				
	SVEUKUPNO RASHODI	390.000,00	412.000,00	1,06	105,64
	PRIENOS VIŠKA U IDUĆU GODINU - POKRIVANJE MANJKA U IDUĆOJ GODINI (SVEUKUPNI PRIHODI UMANJENI ZA		55.000,00		

	SVEUKUPNE RASHODE)				

Direktor TU Ražanac
Šime Perković mag. oec.