



TURISTIČKA ZAJEDNICA  
OPĆINE RAŽANAC  
Ražanac bb, 23248 Ražanac  
Ražanac, veljača 2017.

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU NAD VOĐENJEM POSLOVA,  
O MATERIJALNOM I FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RASPOLAGANJU  
SREDSTVIMA TE O IZVRŠAVANJU I PROVEDBI PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG  
PLANA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE RAŽANAC  
ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2016. GODINE**

Turistička zajednica Općine Ražanac je pravna osoba osnovana radi promicanja i unapređenja turizma Općine Ražanac i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljsku i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposrednu povezanu s turizmom na način da upravlja destinacijom za koju je osnovana.

Ovim izvještajem se navode održane sjednice Skupštine i sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice općine Ražanac tokom razdoblja od 01.01. do 31.12.2016. godine. Sastavni dio ovog izvješća je Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za navedeno razdoblje u kojem se prikazuju, interno obrađeni, prihodi i rashodi nastalih u razdoblju od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine uspoređeni sa izvršenim radnjama sukladno usvojenom Planu i programu rada za 2016. godinu. Svi financijski podatci koji su obrađeni u ovom izvještaju su dostavljeni i provjereni od strane knjigovodstvenog servisa Turističke zajednice općine Ražanac.

## **A. SKUPŠTINA**

Skupština Turističke zajednice općine Ražanac održala se jedan put, zapisnik je dostavljen u pisanom obliku. Na navedenoj sjednici se usvojio zapisnik sa 7. sjednice Skupštine, usvojilo se Izvješće nadzornog odbora, usvojilo se Godišnje financijsko izvješće i usvojio se Plan i program rada za 2016. godinu.

## **B. TURISTIČKO VIJEĆE**

Turističko vijeće Turističke zajednice općine Ražanac održala se dva puta, zapisnici su dostavljeni u pisanom obliku. Na navedenim sjednicama su se usvojili zapisnici sa 13. i 14. sjednice Turističkog vijeća, usvojilo se Izvješće o radu turističkog ureda od 01.01.2015. do 31.12.2015. godine, izvršila se analiza prihoda i rashoda nastalih u razdoblju od 01.01.2015. do 31.12.2015. godine uz analizu ostvarenih dolazaka i noćenja, sastavio se Prijedlog programa i plana rada za 2016. godinu te se odlučilo o raspodjeli sredstava za potporu manifestacijama.

## **C. GODIŠNJE FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2016 GODINE**

U nastavku Izvješća o obavljenom nadzoru obrađuje se Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća u kojem se prikazuju, interno obrađeni, prihodi i rashodi nastalih u razdoblju od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine uspoređeni sa izvršenim radnjama sukladno usvojenom Planu i programu rada za 2016.

Godišnje financijsko izvješće obrađuje navedene podatke kroz Prihode, gdje se stavljaju u odnos planirani i ostvareni prihodi kroz izvore financiranja, i Rashode koji se stavljaju u odnos sa planiranim rashodima raspodijeljenih po vrstama.

## I. PRIHODI

Tablica 1. Prihodi nastali u razdoblju od 01.01.2016 do 31.12.2016. godine u odnosu na prihode ostvarene u 2015. godini.

		2015	2016	Index
1	<b>Prihodi od boravišne pristojbe</b>	<b>399.557,87</b>	<b>383.484,19</b>	<b>95,98</b>
2	<b>Prihodi od članarina</b>	<b>21.832,43</b>	<b>25.032,60</b>	<b>114,66</b>
3	<b>Prihodi iz proračuna općine/grada/države</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Prihodi iz drugih aktivnosti</b>	<b>6.866,82</b>	<b>3.330,00</b>	<b>48,49</b>
5	<b>Prihodi od transfera sredstava iz prethodne godine</b>	<b>22.046,68</b>	<b>61.226,08</b>	<b>277,71</b>
6	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>72,89</b>	<b>70,05</b>	<b>96,10</b>
	<b>Ukupno</b>	<b>459.376,69</b>	<b>473.142,92</b>	<b>103,00</b>

Na temelju podataka prikazanih u tablici broj 1 možemo zaključiti da su se ostvarili ukupni prihodi te se bilježi povećanje u iznosu od 3.00% u odnosu na 2015. godinu. Boravišna pristojba nije naplaćena u potpunosti te se na dan 01.02.2017. godine bilježi potraživanje u iznosu od 53,318.23 kn ( 24,391.93 kn – dugovanja iz prethodnih godina, 28,927.30 kn- dugovanja iz 2016. godine). Svi dužnici su pismenim putem upozoreni o postojećem dugovanju te se očekuje naplata dugovanja do kraja svibnja.

Tablica 2. Prihodi nastali tokom razdoblja od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u odnosu na planirane prihode za 2016. godinu.

		2016	Planirano	Index
1	<b>Prihodi od boravišne pristojbe</b>	<b>383.484,19</b>	<b>370.000,00</b>	<b>103,64</b>
2	<b>Prihodi od članarina</b>	<b>25.032,60</b>	<b>20.000,00</b>	<b>125,16</b>
3	<b>Prihodi iz proračuna općine/grada/države</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Prihodi iz drugih aktivnosti</b>	<b>3.330,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>47,57</b>
5	<b>Prihodi od transfera sredstava iz prethodne godine</b>	<b>61.226,08</b>	<b>60.000,00</b>	<b>102,04</b>
6	<b>Ostali nespomenuti prihodi</b>	<b>70,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ukupno</b>	<b>473.142,92</b>	<b>467.000,00</b>	<b>101,32</b>

Na temelju tablice br. 2 možemo zaključiti da su se ostvarili veći prihodi od boravišne pristojbe u odnosu na planirane i to u iznosu od 3.64% te ukupno ostvareni prihodi bilježe povećanje u odnosu na plan za 1.32%.

## II. RASHODI

Poglavlje II. Rashodi podijeljeno je na tabelarni prikaz ostvarenih u razdoblju od 01.01. do 31.12.2016. godini u odnosu na planirane rashode, te opisni prikaz ostvarenih aktivnosti u odnosu na planirane aktivnosti definirane Planom i programom rada za 2016. godinu.

### 2.1. *Tabelarni prikaz ostvarenih rashoda u razdoblju od 01.01. do 31.12.2016. godine u odnosu na planirane rashode*

Tablica 3. Rashodi nastali tokom razdoblja od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u odnosu na rashode nastale tokom 2015. godine.

	Rashodi po vrstama	2015	2016	Indeks
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATIVNI RASHODI</b>	<b>197.713,48</b>	<b>195.570,43</b>	<b>98,92</b>
<b>1,1</b>	<b>Rashodi za radnike</b>	<b>156.525,13</b>	<b>159.073,93</b>	<b>101,63</b>
	Putni troškovi (loko vožnja)	11.590,00	10.448,00	90,15
	Plaće radnika	133.503,55	130.060,75	97,42
	Plaće studenti	11.431,58	18.565,18	162,40
<b>1,2</b>	<b>Rashodi ureda</b>	<b>37.188,35</b>	<b>36.496,50</b>	<b>98,14</b>
	Uredski materijal	9.335,95	17.211,25	184,35
	Poštarina	1.822,50	403,05	22,12
	HPB/FINA	2.805,43	3.767,30	134,29
	Knjigovodstvo	10.125,00	8.875,00	87,65
	Troškovi telekomunikacija	4.610,97	5.049,69	109,51
	Potrošni materijal	265,11	1.190,21	448,95
	Amortizacija	2.973,39	0,00	0,00
	Tetrada računalni program	5.250,00	0,00	0,00
<b>1,3</b>	<b>Rashodi za rad tijela Turističke zajednice</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Najam prostora za TU	4.000,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>DIZAJN VRIJEDNOSTI</b>	<b>88.223,15</b>	<b>117.921,23</b>	<b>133,66</b>
<b>2.1.</b>	<b>Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada/općine/mjesta/</b>	<b>20.902,83</b>	<b>41.083,07</b>	<b>196,54</b>
	Rashodi za uređenje mjesta(materijal za košenje,vreće za smeće, itd	2.584,38	1.817,49	70,33
	Verteks sanitarni wc i svlačionice	11.062,50	15.500,00	140,11
	Čistoća ZD	916,84	916,84	100,00
	Troškovi uređenja plaža	6.339,11	22.848,74	360,44
2.1.1.	Projekt Volim Hrvatsku			
<b>2.2.</b>	<b>Manifestacije</b>	<b>67.320,32</b>	<b>76.838,16</b>	<b>114,14</b>
2.2.1.	Kulturno-zabavne	<b>60.070,32</b>	<b>59.088,16</b>	<b>98,36</b>
	Troškovi održavanja manifestacija	60.070,32	59.088,16	98,36
2.2.2.	Sportske manifestacije	<b>1.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>166,67</b>
	MK Primorac Ljubač	1.500,00	2.500,00	166,67
2.2.3.	Ekološke manifestacije			
2.2.4.	Ostale manifestacije	<b>3.750,00</b>	<b>6.750,00</b>	<b>180,00</b>
	Lutkarska predstava	0,00	3.000,00	#DIV/0!
	Predstava Eko jeka	3.750,00	3.750,00	100,00
2.2.5.	Potpore manifestacijama	<b>2.000,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>425,00</b>

	Gradsko društvo crvenog križa	2.000,00	2.500,00	125,00
	Udruga Hrvatskih ljiljana	0,00	6.000,00	#DIV/0!
<b>2.3.</b>	<b>Novi proizvodi</b>			
<b>2.4.</b>	<b>Potpore razvoju DMK-a</b>			
<b>3</b>	<b>KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI</b>	<b>40.153,65</b>	<b>33.614,75</b>	<b>83,72</b>
<b>3.1.</b>	<b>Online komunikacija</b>	<b>1.487,50</b>	<b>1.487,50</b>	<b>100,00</b>
3.1.1.	Internet oglašavanje			
3.1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	1.487,50	1.487,50	100,00
<b>3.2.</b>	<b>Offline komunikacija</b>	<b>38.666,15</b>	<b>32.127,25</b>	<b>83,09</b>
3.2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnom sektoru Ryanair	20.826,00	20.826,00	100,00
3.2.2.	Opće oglašavanje			
3.2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	2.500,00	1.323,25	52,93
3.2.4.	Suveniri i promo materijali	10.840,15	2.153,00	19,86
3.2.5.	Info table	4.500,00	7.825,00	173,89
<b>3.3.</b>	<b>Smeđa signalizacija</b>			
<b>4</b>	<b>DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI</b>			
<b>4.1.</b>	<b>Sajmovi</b>			
<b>4.2.</b>	<b>Studijska putovanja</b>			
<b>4.3.</b>	<b>Posebne prezentacije</b>			
<b>5</b>	<b>INTERNI MARKETING</b>	<b>7.060,33</b>	<b>3.438,84</b>	<b>48,71</b>
<b>5.1.</b>	<b>Edukacija</b>	<b>5.224,40</b>	<b>150,00</b>	<b>2,87</b>
<b>5.2.</b>	<b>Koordinacija subjekata</b>			
<b>5.3.</b>	<b>Nagrade i priznanja</b>	<b>1.835,93</b>	<b>3.288,84</b>	<b>179,14</b>
<b>6</b>	<b>MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA</b>			
<b>6.1.</b>	<b>Proizvodnja multimedijalnih proizvoda</b>			
<b>6.2.</b>	<b>Istraživanje tržišta</b>			
<b>6.3.</b>	<b>Formiranje baze podataka</b>			
<b>6.4.</b>	<b>Suradnja s međunarodnim institucijama</b>			
<b>6.5.</b>	<b>Banka fotografija i priprema u izdavaštvu</b>			
<b>6.6.</b>	<b>Jedinstveni turistički informacijski sustav</b>			
<b>7</b>	<b>POSEBNI PROGRAMI</b>			
<b>7.1.</b>	<b>Poticanje i pomaganje turistički nerazvijenim mjestima</b>			
<b>8</b>	<b>OSTALO</b>			
<b>9</b>	<b>TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI</b>	<b>65.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>123,08</b>
<b>10</b>	<b>POKRIVANJE MANJKA IZ PREDHODNE GODINE</b>			
	<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>	<b>398.150,61</b>	<b>430.545,25</b>	<b>108,14</b>

Tablica broj 3 prikazuje rashode nastale u razdoblju od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u odnosu na rashode nastale tokom 2015. godine. Iz navedenog je vidljivo da su Administrativni rashodi manji za 1,08% u odnosu na rashode nastale tokom 2015. godine te Dizajn vrijednosti bilježi povećanje za 33,66% u odnosu na prethodnu godinu. Za 16,28 postotna poena smanjeni su rashodi Komunikacijskih vrijednosti dok Transfer boravišne pristojbe Općini bilježi povećanje od 23,08%. Ukupni rashodi nastali tokom razdoblja od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine bilježe povećanje od 8,14% u odnosu na rashode nastale tokom 2015. godine što iznosi 430,545.25 kn.

Tablica 4. Rashodi nastali tokom razdoblja od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u odnosu na planirane rashode za 2016. godinu.

	Rashodi po vrstama	2016	Planirano	Indeks
<b>1</b>	<b>ADMINISTRATIVNI RASHODI</b>	<b>195.570,43</b>	<b>180.000,00</b>	<b>108,7</b>
<b>1,1</b>	<b>Rashodi za radnike</b>	<b>159.073,93</b>	<b>140.000,00</b>	<b>113,6</b>
	Putni troškovi (loko vožnja)	10.448,00		
	Plaće radnika	130.060,75		
	Plaće studenti	18.565,18		
<b>1,2</b>	<b>Rashodi ureda</b>	<b>36.496,50</b>	<b>40.000,00</b>	<b>91,2</b>
	Uredski materijal	17.211,25		
	Poštarina	403,05		
	HPB/FINA	3.767,30		
	Knjigovodstvo	8.875,00		
	Troškovi telekomunikacija	5.049,69		
	Potrošni materijal	1.190,21		
	Amortizacija	0,00		
	Tetrada računalni program	0,00		
<b>1,3</b>	<b>Rashodi za rad tijela Turističke zajednice</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
	Najam prostora za TU	0,00		
<b>2</b>	<b>DIZAJN VRIJEDNOSTI</b>	<b>117.921,23</b>	<b>115.000,00</b>	<b>102,5</b>
<b>2.1.</b>	<b>Poticanje i sudjelovanje u uređenju grada/općine/mjesta/</b>	<b>41.083,07</b>	<b>30.000,00</b>	<b>136,9</b>
	Rashodi za uređenje mjesta(materijal za košenje,vreće za smeće,itd	1.817,49		
	Verteks sanitarni wc i svlačionice	15.500,00		
	Čistoća ZD	916,84		
	Troškovi uređenja plaža	22.848,74		
2.1.1.	Projekt Volim Hrvatsku			
<b>2.2.</b>	<b>Manifestacije</b>	<b>76.838,16</b>	<b>85.000,00</b>	<b>90,4</b>
2.2.1.	Kulturno-zabavne	<b>59.088,16</b>	<b>65.000,00</b>	<b>90,9</b>
	Troškovi održavanja manifestacija	59.088,16		
2.2.2.	Sportske manifestacije	<b>2.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50,0</b>
	MK Primorac Ljubač	2.500,00		
2.2.3.	Ekološke manifestacije			
2.2.4.	Ostale manifestacije	<b>6.750,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>96,4</b>
	Lutkarska predstava	3.000,00		
	Predstava Eko jeka	3.750,00		
2.2.5.	Potpore manifestacijama	<b>8.500,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>106,3</b>
	Gradsko društvo crvenog križa	2.500,00		
	Udruga Hrvatskih ljljana	6.000,00		
<b>2.3.</b>	<b>Novi proizvodi</b>			
<b>2.4.</b>	<b>Potpore razvoju DMK-a</b>			
<b>3</b>	<b>KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI</b>	<b>33.614,75</b>	<b>52.000,00</b>	<b>64,6</b>
<b>3.1.</b>	<b>Online komunikacija</b>	<b>1.487,50</b>	<b>2.000,00</b>	<b>74,4</b>
3.1.1.	Internet oglašavanje			
3.1.2.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	1.487,50	<b>2.000,00</b>	<b>74,4</b>
<b>3.2.</b>	<b>Offline komunikacija</b>	<b>32.127,25</b>	<b>45.000,00</b>	<b>71,4</b>
3.2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnom sektoru Ryanair	20.826,00	<b>20.000,00</b>	<b>104,1</b>
3.2.2.	Opće oglašavanje			
3.2.3.	Brošure i ostali tiskani materijali	1.323,25	<b>4.000,00</b>	<b>33,1</b>
3.2.4.	Suveniri i promo materijali	2.153,00	<b>9.000,00</b>	<b>23,9</b>

3.2.5.	Info table	7.825,00	12.000,00	65,2
3.3.	Smeda signalizacija		5.000,00	0,0
<b>4</b>	<b>DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI</b>			
4.1.	Sajmovi			
4.2.	Studijska putovanja			
4.3.	Posebne prezentacije			
<b>5</b>	<b>INTERNI MARKETING</b>	<b>3.438,84</b>	<b>5.000,00</b>	<b>68,8</b>
5.1.	Edukacija	150,00	3.000,00	5,0
5.2.	Koordinacija subjekata			
5.3.	Nagrade i priznanja	3.288,84	2.000,00	164,4
<b>6</b>	<b>MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA</b>			
6.1.	Proizvodnja multimedijalnih proizvoda			
6.2.	Istraživanje tržišta			
6.3.	Formiranje baze podataka			
6.4.	Suradnja s međunarodnim institucijama			
6.5.	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu			
6.6.	Jedinstveni turistički informacijski sustav			
<b>7</b>	<b>POSEBNI PROGRAMI</b>			
7.1.	Poticanje i pomaganje turistički nerazvijenim mjestima			
<b>8</b>	<b>OSTALO</b>			
<b>9</b>	<b>TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI</b>	<b>80.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>133,3</b>
<b>10</b>	<b>POKRIVANJE MANJKA IZ PREDHODNE GODINE</b>			
	<b>SVEUKUPNO RASHODI</b>	<b>430.545,25</b>	<b>467.000,00</b>	<b>92,2</b>
	<b>PRIJENOS VIŠKA U IDUĆU GODINU</b>	<b>42.597,67</b>	<b>55.000,00</b>	<b>77,5</b>

Tablica broj 4. prikazuje rashode nastale tijekom razdoblja od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u odnosu na planirane rashode za 2016 godinu. Iz navedenog je vidljivo da su ostvareni Administrativni rashodi u iznosu od 195,570.43 kn što je za 8.70% više nego planirano dok se u Dizajn vrijednosti utrošilo 117,921.23 kn što je za 2.50% više nego planirano. Za Komunikacijske vrijednosti utrošeno je 35.40 % manje nego planirano, dok se prema općini ostvario transfer boravišne pristojbe u iznosu od 80,000.00 kn što je za 33,33% više nego planirano. Tokom navedenog razdoblja ostvareni rashodi iznose 430,545.25 kn što je za 7.8% manje nego planirano.

Tablica 5. Ukupni prihodi i rashodi nastali do 31.12.2016. godine u donosu na prethodnu godinu.

		2015	2016	Index
1	Ukupni prihodi	459.376,69	473.142,92	103,00
2	Ukupni Rashodi	398.150,61	430.545,25	108,14
3	Razlika	61.226,08	42.597,67	69,57

Tokom navedenog razdoblja ostvareni su ukupni prihodi u iznosi od 473,142.92 kn što je za 3.00% više nego u 2016. godini, a ukupni rashodi bilježe povećanje od 8.14% te iznose 430,545.25 kn.

## **2.2. Opisni prikaz ostvarenih aktivnosti u odnosu na planirane aktivnosti definirane Planom i programom rada za 2016. godinu**

### 2.2.1. Administrativni rashodi

Administrativne aktivnosti uključuju sve radnje povezane sa radnicima, radom ureda i radom tijela Turističke zajednice Općine Ražanac, uključivo:

Planirano	Ostvareno
<p>Turistički ured u Ražancu će raditi tokom cijele godine što uključuje cjelodnevni rad za vrijeme ljetne sezone dok bi u zimskom razdoblju radio jednokratno.</p> <p>Od strane Ministarstva turizma i HTZ-a određeno je da će se od 01.01.2016. godine koristiti jedinstveni sustav za prijavu i odjavu gostiju pod nazivom eVisitor. Implementacijom novog sustava, u rad turističkih zajednica, očekuje se da svaki zasebni iznajmljivač vrši prijavu i odjavu gostiju putem sustava. Na temelju toga se TU Rtina i TU Ljubač, koji prvenstveno služe za prijavu i odjavu gostiju, trebaju zatvoriti, a u TU Ražancu se treba osigurati računalni terminal preko kojeg bi iznajmljivači, u slučaju da nemaju osobno računalo, bili u mogućnosti prijaviti i odjaviti goste. Radi vremenski zahtjevnog procesa unos podataka svih iznajmljivača u sustav eVisitor, i velikog broja vikendaša koji će se u sustav moći unijeti sa njihovom dostavom vlasničkog lista i osobne iskaznice, biti će potrebno imati dodatnog zaposlenika u</p>	<p>- Turistički ured u Ražancu je radio cijele godine (jednokratno), a u razdoblju od 20.06-15.09. cjelodnevno.</p> <p>- Nabavljena sva potrebna informatička oprema za korištenje sustava eVisitor-a.</p>



<p>TU Ražancu u ljetnom razdoblju. Kako bi osigurali nesmetan tok navedenog procesa potrebno je izvršiti nabavu dodatnog osobnog računala, koji će služiti kao terminal za Iznajmljivače, te prijenosno računalo radi dodatnog radnika i potrebe pojedinih manifestacija.</p>	
<p>Kao navedeno u prethodno odjeljku, TU Ražanac treba raspolagati sa najmanje dva zaposlenika. Kako bi se osiguralo dodatne radnika u TU Ražancu predlaže se ponovni raspis natječaja za stručno osposobljavanje, koji ujedno ne opterećuje financijska sredstva Turističke zajednice općine Ražanac. Ukoliko kandidati koji se jave na natječaj za stručno osposobljavanje ne zadovoljavaju traženim osobinama vršit će se zapošljavanje na određeno, u trajanju od 3 mjeseca, preko novo raspisanog natječaja. Osim 2 zaposlenika, za potrebe turističkog ureda, planira se zapošljavanje dva radnika, u razdoblju od 01.07. do 31.08., koji će obavljati radnje čišćenja plaža na području Rtine, Ljubča i Ljubačkih stanova. Ukoliko se sa Općinom Ražanac uspije dogovoriti da se s njihove strane zaposle čistači plaža preko HZZ-a Turistička zajednica ih u tom slučaju neće zapošljavati, a planirana sredstva bi se iskoristila za poticanje i sudjelovanje u uređenju općine.</p>	<p>-01., 16., i 28.06. su raspisani natječaji za djelatnike u turističkom uredu.</p> <p>-Na temelju natječaja od 01.06. zaposlena je jedna radnica, koja nakon par radnih dana traži sporazumni otkaz s razlogom prevelikog obima posla.</p> <p>-16.06. se javila samo jedna kandidatkinja koja zadovoljava tražene uvjete. Kandidatkinja se odlučuje za drugi posao koji joj je bliže mjestu prebivališta.</p> <p>-28.06. se javio kandidat koji je zadovoljavao traženim uvjetima te je na temelju toga zaposlen na određeno. Osim navedenog kandidata se zaposlila studentica za rad preko studentskog ugovora za jednostavne posle.</p> <p>-16.06. raspisan natječaj za stručno osposobljavanje, ali se niti jedan kandidat nije prijavio.</p> <p>- na razdoblje od 01.07 do 31.08. zaposleni su čistači plaža za mjesta Rtina i Ljubač.</p>

## 2.2.2. Dizajn vrijednosti

Pod dizajnom vrijednosti podrazumijevaju se sve radnje vezane uz poticanje i sudjelovanje u uređenju Općine Ražanac te organiziranje i održavanje manifestacija.

Planirano	Ostvareno
<p>Osnovna prednost turističke destinacije Općine Ražanca je velik broj prirodnih i javnih plaža. Kako bi se unaprijedila turistička ponuda trebalo bi održati prirodne plaže te urediti javne plaže. Osnovne radnje koje treba ostvariti na svim javnim plažama su:</p> <p>Sve javne plaže bi trebale raspolagati sa adekvatnim brojem tuševa, klupa za sjedenje, koševa za smeće, svlačionica za presvlačenje, fiksnih suncobrana i dječjih igrališta. Osim navedenog, sve javne plaže bi trebale biti ograđene psihološkom barijerom za kupaca na udaljenosti od 30 do 50 metara od obale. Kako TZO Ražanac nema dovoljno financijskih sredstava da bi kvalitetno opremila sve plaže istovremeno stoga se predlaže da se svake godine sukladno financijskim mogućnostima razvija turistička ponuda na plažama. Za 2016. se planira uspostavljanje 2 tuša na plažama u Rtini – Miletici te postavljanje najmanje dvije klupe za sjedenje i 2 koša za odlaganje otpada. Na plaži u Ljubču, kod marine, i na plaži u Ljubačkim stanovima se planira postavljanje jedne klupe za sjedenje i jedan koš za odlaganje otpada. Osim postavljanja sanitarnih (prijenosnih) čvorova na plaže Vlački kraj, Puntica, Oseka, Ljubački stanovi i Miočića planira se postavljanje dodatnog sanitarnog čvora na plažu u Stošića.</p> <p>U suradnji sa lokalnom samoupravom, na temelju transfera sredstava, planira se uređenje svih plaža na području općine te</p>	<p>-Općina Ražanac u suradnji sa TZO Ražanac je izvršilo uređivanje plaža sukladno financijskim mogućnostima</p> <p>-Općina Ražanac, u suradnji sa TZO Ražanac, je uspostavila tuševe na plažama te postavila nove tuševe na plažama u Stošića i Miletica.</p> <p>- Kupljene i postavljene klube i koševi za smeće na plažama u Rtini- Miletici, Ljubču i Ljubačkim stanovima.</p> <p>-osigurani radnici za čišćenje plaža u razdoblju od 01.07. do 31.08. za Rtinu i Ljubač.</p> <p>-obnovljena i postavljena plutajuća ograda na plažama Puntica i Vlački kraj.</p> <p>-osigurani toaleti na glavnim javnim plažama.</p> <p>- određene i obilježene plaže na kojima je dozvoljeno kupanje sa psom (Ražanac i Rtina)</p> <p>- izrađene i postavljene info table za označavanje</p>

će se predložiti da na pojedine plaže postave rukohvate za nesmetan ulaz u more te da se saniraju betonski prilazi na plažama.

Na plažama, u mjestima Stošići i Miletići, se planira osigurati plaže za pse koje će biti označene sa odgovarajućom signalizacijom.

Zadarska Županije je u postupku izrade projektne dokumentacije vezanu za stvaranje biciklističke destinacije cjelokupne županije. Turistička zajednica općine Ražanac sudjeluje u navedenoj izradi projekta te se planira i daljnja suradnja u cilju stvaranja krajnjeg proizvoda koji obuhvaća markiranje i obilježavanje svih biciklističkih staza na području županije, a ujedno i područja Općine Ražanac.

arheoloških nalazišta,  
- nabavljene i posađene sadnice cvijeća i zemlje za mjesto Ražanac.

- Projekt Zadarske Županije biciklističke destinacije je pokrenula internet stranicu koja obilježava biciklističke staze sa područja naše turističke zajednice ali se još nije postavila potrebna signalizacija na same staze.

## 2.2. Manifestacije

Posebnu pozornost treba usmjeriti prema organiziranju i održavanju manifestacija koje stvaraju prepoznatljivu sliku o turističkoj destinaciji Općine Ražanca.

Manifestacije koje su se održavale prethodnih godina (uključujući sve manifestacije ostvarene tokom 2014. godine) koje su organizirane ili sufinancirane od strane Turističke Zajednice se trebaju i dalje održavati, ali u sve većem i kvalitetnijem izdanju.

Namjerava se ostvarenje slijedećih manifestacija:

Datum	Manifestacija	Mjesto održavanja	Uloga
13.06.	Susret KUD-ova	Ražanac	suradnja s Udruhom Hr.

-Ostvarene su sljedeće manifestacije:

-28.06. Ražanac - Izložba umjetničkih djela domicilnih izlagača se nije održala.

-10.07. Ražanac- Biciklijada, „Dir na bicikli Ražanac 2016“ .

-16.07. Ljubač, Ribarska fešta, „Fešta od mora“ se nije održala radi vremenskih neprilika.

-17.07. Ražanac – Izložba fotografija .

-20.07. Šareni svijet – Mađioničar, Ražanac.

-22.07. (dodatna) nogomet na pijesku, u suradnji sa

			Ljiljana sv. Ante	
<b>24.06.- 26.06.</b>	Izložba umjetničkih djela domicilnih izlagača pod nazivom „Mrva umjetnosti“, u suradnji s MO Ražanac	Ražanac	Organizator	knjižnicom općine Ražanac. -23.07. Ražanac – Ribarska fešta, „Fešta od mora“, -27.07. (dodatna) Plesna večer, Ražanac -30.07. Rtina- Susret KUD-va, održana na rivi u Rtini. -31.07. Ražanac – III Ražanačka alka -02.-03. Ražanac – IV. Ražanačke ljetne igre, -04.08. Ražanac – Lutkarska predstava. -05.08. Ražanac - Regata „3. Dir oko Školja“ 05.08. Ražanac - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, „Fešta za Oluju“ uz dodjelu nagrada Ljetnih igara. -08. - 22.08. održana radionica robotike u suradnji sa knjižnicom općine Ražanac. -09.08. Rtina- Klaunovska posla. -09.08. Ražanac – Ražanački supertalent, u suradnji sa volonterima -13.08. Ražanac – Izložba Kulturne baštine općine Ražanac, ostvarena u suradnji sa volonterima. -15.08. Ražanac – Fešta,
<b>09.07.</b>	Biciklijada, „Dir na bicikli Ražanac 2016“ (mala biciklijada 2 km) u suradnji sa MO Ražanac	Ražanac	Organizator	
<b>16.07.</b>	Ribarska fešta, „Fešta od mora“,	Ljubač	Organizator	
<b>19.07.</b>	Multimedijalna izložba prikaza Ražanačke Bure	Ražanac	Organizator	
<b>23.07.</b>	Ribarska fešta, „Fešta od mora“,	Ražanac	Organizator	
<b>30.07.</b>	Susret KUD-va, kulturna manifestacija koja će se organizirati u suradnji sa Kud-om SV. Šime Rtina	Rtina	Organizator	
<b>31.07.- 05.08.</b>	Ražanačko ljeto 2016, u suradnji s MO Ražanac i volonterima	Ražanac	Organizator	

	predstava za djecu → 05.08. IV. Regata „Dir oko Školja“ - uz ribarski doručak na rivi → 05.08. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, „Fešta za Oluju“ - uz dodjelu nagrada s IV. Ražanačkih ljetnih igara			povodom blagdana Velike gospe održana u centru Ražanca. -18.08. Ražanac – II. Velika Bicikliada. -23.08. Rtina – Ribarska fešta na rivi u Rtini se nije održala. -09.10. MTB team chrono, u suradnji sa TZO Posedarje
<b>06.08.</b>	Dobrovoljno darivanje krvi - Ljubač	Ljubač	suradnja s Društvom crvenoga križa Zadar	Ostale manifestacije koje su sufinancirane na temelju raspisanog natječaja dodjele sredstava:
<b>09.08.</b>	Klaunovska posla (ili slična predstava dječjeg sadržaja)	Ražanac	Organizator	-13.06. Susret Kud-ova, održana ispred knjižnice u Ražancu uz suradnju sa Udrugom Hr. Ljiljana sv. Ante.
<b>13.08.</b>	Multimedijalna izložba prikaza Ražanačke Bure	Ražanac	Organizator	-01.08. DDK- Ljubač, održana ispred škole u Ljubču uz suradnju sa Društvom crvenoga križa Zadar.
<b>15.08.</b>	Fešta, povodom blagdana Velike gospe	Ražanac	Organizator	-08.-14.08. Malonogometni turnir Ljubač.
<b>18.08.</b>	Potruga za blagom	Ražanac	Organizator	
<b>20.08.</b>	Klaunovska posla (ili slična predstava dječjeg sadržaja)	Ražanac	Organizator	
<b>23.08.</b>	Ribarska fešta na rivi u Rtini	Rtina	Organizator	
<b>30.08.</b>	Biciklijada, „Dir na bicikli Ražanac 2015“ (velika biciklijada 27 km) u suradnji sa MO Ražanac	Ražanac	Organizator	

<b>Manifestacije - nepotvrđeni datumi</b>			
	Boćarski turnir u Ljubačkim stanovima	Ljubački stanovi	suradnja s Boćarskim klubom Roko
	Malonogometni turnir u Krnezi	Krneza	

Sve navedene manifestacije podložne su vremenskim uvjetima tako da postoji mogućnost izmjene datuma događanja.

Manifestacije, koje imaju naznaku pod Planiranim sredstvima „Donacija“, će se sufinancirati u ukupnom iznosu od 12,500.00 kuna. Sredstva će se dodijeliti na temelju raspisanog natječaja za manifestacije koji će biti objavljen na službenim internet stranicama turističke zajednice te na službenoj oglasnoj ploči. Nakon zaprimanja prijava sazvat će se Turističko vijeće koje će raspoloživa sredstva raspodijeliti po zaprimljenim prijavama.

### 2.2.3. Komunikacija vrijednosti

Uspješno pozicioniranje destinacije na turističkom tržištu u mnogome ovisi o učinkovitoj promociji turističkog proizvoda i usluga, pri čemu je temeljni cilj osnažiti imidž privlačnog turističkog odredišta.

Planirano	Ostvareno
Namjerava se izvršavanje marketinških aktivnosti što uključuje promociju putem brošura, kataloga, internet stranice i svih predloženih manifestacija koje bi se trebale održavati na području Općine Ražanca, a koje bi trebala biti medijski popraćena (plakati, internet i možda novine ili radio). Osim navedenog za 2016. godinu se planira izrada i tisak novih brošura, kao i sudjelovanje u	- Sve manifestacije su popraćene sa promo materijalima ( plakatima i oglašavanju na službenoj internet stranici TZO Ražanca kako i na Facebook stranici),

<p>zajedničkoj promo kampanji Zadarske Županije preko RyanAir-a.</p> <p>Prije 6 godina se na glavnim prometnicama, u ulazima mjesta, postavila smeđa signalizacija koja prikazuje sadržaje s kojima pojedino mjesto raspolaže. Signalizacija, koja je izložena vremenskim uvjetima, je izbljedjela i dotrajala te se na temelju toga za 2016. godinu planira skidanje stare signalizacije te izrada i postavljanje nove. Izrađena, a nepostavljena signalizacija koja bi označavala zanimljive lokalitete kao utvrde, nalazišta, mirila i sl. se treba postaviti tokom 2016. godine.</p> <p>Kako se i ove godine planira sufinanciranje nisko tarifnih letova, RyanAir, organizirano od strane Zadarske županije u suradnji sa lokalnim samoupravama i turističkim zajednicama, namjerava se zagovarati da se na stranicama RyanAir-a objavljuju i slike sa područja Općine Ražanac.</p>	<p>a pojedine manifestacije su popraćene novinskim člancima kako i najavama putem radija.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stara smeđa signalizacija koja označava ulaze u mjesta je skinuta ali nije izrađena nova radi problema sa firmom koja ih proizvodi.</li> <li>- postavljene info table za označavanje arheoloških nalazišta.</li> <li>- obnovljena signalizacija na javnim plažama.</li> <li>- sudjelovanje u oglašavanju Zadarske Županije putem niskotarifnih letova RyanAir</li> </ul>
--	---

## 5. Interni Marketing

Kako bi se povećala opća svijest i kvaliteta samih ugostiteljskih usluga smatra se da je potrebno vršiti kratke edukacije (seminare) koje bi se održavale 1 puta godišnje.

Planirano	Ostvareno
<p>Kako bi se povećala opća svijest i kvaliteta samih ugostiteljskih usluga Turistička zajednica općine Ražanac će iznajmljivače obavještavati u besplatnim seminarima, organiziranih od strane raznih Udruga i institucija, putem službene internet stranice te putem e-mail-a, a na zahtjev pojedinog iznajmljivača može se tražiti individualno savjetovanje u turističkom uredu Ražanac.</p> <p>Radi obveze korištenja sustava eVisitor, za prijavu i dojavu</p>	<p>- nije se ostvarila organizacija seminar u svrhu educiranja iznajmljivača na području Općine Ražanca, vršilo se individualno educiranje iznajmljivača na njihov zahtjev te se iznajmljivače obavještavalo o seminarima koji su se održavali na</p>

<p>gostiju, Turistička zajednica će tokom 5. mjeseca organizirati edukaciju za sve iznajmljivače o pravilnom korištenju sustava.</p> <p>Ukoliko se zaposle djelatnici preko stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa, Turistička zajednica općine Ražanac biti će obvezna osigurati sredstva za polaganje stručnog ispita.</p>	<p>području Zadarske županije putem e-mail-a ili službene internet stanice TZO Ražanca organiziranih od strane TZ Zadarske Županije, raznih Udruga i Lag-ova.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Radi sustava eVisitora održale su se individualne edukacije korištenja navedenog sustava.</li> <li>- Kako se nije zaposlio djelatnik/ca putem programa stručnog osposobljavanja nisu se ni osigurana sredstva utrošila za polaganje stručnog ispita.</li> </ul>
---	--

## 8. Ostali izdatci

Kako bi Turistička zajednica općine Ražanac u suradnji sa lokalnom samoupravom, Općina Ražanac, što bolje pripremili cjelokupnu turističku infrastrukturu za 2016. godinu, namjerava se dostaviti prijedlog radnji Općini Ražanac koje bi uključivale slijedeće:

Planirano	Ostvareno
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uređenje i održavanje javnih plaža što bi osim ravnjanja i nasipavanja uključivalo:</li> <li>- pravovremeno i konstantno košenje javnih površina u blizini plaža</li> <li>- postavljanje klupa i koševa na plažama koje ne raspolažu sa navedenima te održavanje postojećih</li> <li>- postavljanje rukohvata za ulaz/izlaz u more na plažama u Miočića, Miletića i Ražancu ( na rivi)</li> <li>- na području Ljubačkih stanova asfaltirati i sanirati put prema</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Općina Ražanac, na prijedlog TZO Ražanca, je realizirala naveden prijedloge sukladno financijskim mogućnostima.</li> </ul>



<p>javnoj plaži</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na području Miletića, uz plažu, sanirati prilaz ( koji je ujedno i dio „šetnice“)</li> <li>- na području Stošića uspostaviti tuš</li> <li>- na plaži Pježavac u Ražancu postaviti tuš</li> <li>- na plaži Pježavac u Ražancu uspostaviti dječje igralište</li> <li>- na području Ražanca spojiti Pisak sa Pježavcem</li> <li>- na području Ražanca, od Punte samljeti put prema Paškom mostu</li> <li>- na području Rtine, povezati mjesta Miočiće, Stošiće i Beniće sa šetnicom uz more</li> <li>- postojeće prilaze za osobe sa invaliditetom (ljekarna, dućan, knjižnica i sl.), na području mjesta Ražanac, doraditi kako bi bili upotrebljivi</li> <li>- na plaži Pisak osigurati ulaz u more koji bi zadovoljio potrebama osoba sa invaliditetom</li> <li>- zapošljavanje komunalnih djelatnika preko Javnih radova od HZZ-a ( ukoliko se ne prihvati TZO Ražanac će zaposliti 2 čistača kao u prethodnom dijelu plana navedeno)</li> </ul>	
--	--

### **III. ANALIZA DOLASKA I NOĆENJA GOSTIJU PO TURISTIČKIM MJESTIMA**

Slijedeće tablice prikazuju broj dolazaka i noćenja ostvarenih po mjestima tokom razdoblja od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u odnosu na noćenja nastala tokom 2014. i 2015 godine.

Tablica 6. Ukupan broj dolazaka i noćenja ostvarenih na području mjesta Ražanca.

	Domaći dolasci	Domaća noćenja	Strani dolasci	Strana noćenja	Ukupno dolasci	Ukupno noćenja
2014	1096	14356	7112	50094	8208	64450
2015	1397	18024	7448	53002	8845	71026
2016	1228	18276	6515	51529	7743	69805
Index 15/16	0,88	1,01	0,87	0,97	0,88	0,98

Prosjeak boravka: 9 dana, što je za jedan dan više nego prethodne godine.

Ukupni ostvareni broj dolazaka bilježi smanjenje u odnosu na prethodnu godinu i to za 12% dok ukupna noćenja bilježe smanjenje u iznosu od 2%.

Tablica 7. Ukupan broj dolazaka i noćenja ostvarenih na području mjesta Rtine.

	Domaći dolasci	Domaća noćenja	Strani dolasci	Strana noćenja	Ukupno dolasci	Ukupno noćenja
2014	1507	18100	5347	41676	6854	59776
2015	1208	15629	6777	51646	7985	67275
2016	1054	14597	6822	54785	7876	69382
Index 15/16	0,87	0,93	1,01	1,06	0,99	1,03

Prosjeak boravka: 9 dana, što je za jedan dan više nego prethodne godine

Ukupni ostvareni broj dolazaka bilježi smanjenje u odnosu na prethodnu godinu i to za 1% dok ukupna noćenja bilježe povećanje za 3%.

Tablica 8. Ukupan broj dolazaka i noćenja ostvarenih na području Ljubča, Ljubačkih stanova i Krneze.

	Domaći dolasci	Domaća noćenja	Strani dolasci	Strana noćenja	Ukupno dolasci	Ukupno noćenja
2014	273	2537	2717	24175	2990	26712
2015	211	2643	2850	26237	3061	28880
2016	263	3384	3202	28573	3465	31957
Index 15/16	1,25	1,28	1,12	1,09	1,13	1,11

Prosjeak boravka: 9 dana, isto kao i u 2015. godini.

Ukupni ostvareni broj dolazaka bilježi povećanje u odnosu na prethodnu godinu i to za 13% dok ukupna noćenja bilježe povećanje za 11%.

Tablica 9. Ukupan broj dolazaka i noćenja ostvarenih tokom razdoblja od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine u odnosu na 2014. i 2015. godinu.

	Domaći dolasci	Domaća noćenja	Strani dolasci	Strana noćenja	Ukupno dolasci	Ukupno noćenja
2014	2876	34993	15176	115945	18052	150938
2015	2816	36296	17075	130885	19891	167181
2016	2545	36257	16539	134887	19084	171144
Index 15/16	0,90	1,00	0,97	1,03	0,96	1,02

Na temelju podataka prikazanih u prethodni tablici vidljivo je da su se ukupni dolasci smanjili za 4% dok su se ukupna noćenja povećala za 2%. Prosječni boravak pojedinog gosta na području Turističke zajednice općine Ražanac iznosi 9 dana, jedan dan više nego prethodne godine.

Izvješće sastavili:

Ante Miletić \_\_\_\_\_

Jerolim Dušević \_\_\_\_\_

Ante Miočić \_\_\_\_\_